Opolska Wojewódzka Komenda OHP ……….…………………………….

Jednostka OHP Miejscowość data

……………………………………………………..

Imię i nazwisko młodocianego pracownika

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

**W ZWIĄZKU Z REFUNDACJĄ WYNAGRODZEŃ MŁODOCIANYCH PRCOWNIKÓW**

**PRZEZ JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L Nr 119 z 4.05.2016 , Dz. Urz. UE L 127/2 z 23.05 2018 r.), zwanego powszechnie RODO informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Wojewódzki Ochotniczych Hufców Pracy z siedzibą w Opolu przy ul. Armii Krajowej 4
2. **Pani/a dziecko/podopieczny** zgodnie z umową o pracę w celu przygotowania zawodowego jest zatrudniony na warunkach młodocianego pracownika w ………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………...

1. Może Pani/Pan skontaktować się z naszym inspektorem ochrony danych za pośrednictwem

e-mail: iod@ohp.opole.pl lub pisząc na adres: Inspektor Ochrony Danych, Opolska Wojewódzka Komenda OHP, ul. Armii Krajowej 4, 45-071 Opole.

1. Dane osobowe Pani/Pana dziecka/podopiecznego przekazane Administratorowi będą przetwarzane w celu i zakresie niezbędnym do wypełnienia obowiązku prawnego spoczywającego na administratorze danych osobowych w związku z procesem refundacji wynagrodzeń młodocianych pracowników przez jednostki organizacyjne Ochotniczych Hufców Pracy.
2. Podstawę prawną do prowadzenia rekrutacji i uczestnictwa w OHP Pani/Pana dziecka/podopiecznego stanowią:
* art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
* art. 12 ust. 6 Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy – tekst jednolity Dz.U.2021.1100;
* rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Spraw Socjalnych z dnia 25 czerwca 2014 roku w sprawie refundowania ze środków Funduszu Pracy wynagrodzeń wypłacanych młodocianym pracownikom – tekst jednolity Dz.U.2020.1581
1. Podanie Pani/a oraz Pani/a dziecka/podopiecznego danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji zadania określonego w pkt 4.
2. Przetwarzane dane osobowe Pani/Pana oraz Pani/Pana dziecka/podopiecznego mogą być udostępnione zgodnie z obowiązującym prawem następującym podmiotom: placówkom oświatowym, pracodawcom, placówkom pomocy społecznej, placówkom służby zdrowia, Komendzie Głównej OHP, firmie świadczącej wsparcie techniczne systemu informatycznego do obsługi refundacji oraz uprawnionym z mocy prawa instytucjom i organom.
3. Posiada Pani/Pan prawo:
* dostępu do treści przekazanych danych oraz otrzymania ich kopii;
* do sprostowania (poprawienia) przekazanych danych;
* ograniczenia przetwarzania przekazanych danych osobowych;
* do przenoszenia danych;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli Pani/Pan stwierdzi, że dane osobowe, które Pani/Pana oraz dziecka/podopiecznego dotyczą przetwarzane są niezgodnie z prawem.
1. Dane osobowe Pani/Pana oraz Pani/Pana dziecka /podopiecznego nie będą podlegać decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu (art. 13 ust. 2 lit. f RODO).
2. Dane osobowe Pana/Pani oraz Pani/Pana dziecka/podopiecznego nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
3. Dane osobowe Pani/a dziecka/podopiecznego będą przetwarzane przez 5 pełnych lat kalendarzowych, licząc od dnia złożenia wniosku o zawarcie umowy o refundację przez pracodawcę.
4. Udzielona przez Panią/a zgoda na przetwarzanie danych osobowych dziecka/podopiecznego obowiązuje do końca roku kalendarzowego, w którym ten ukończy 18 rok życia.[[1]](#footnote-1)

Powyższą klauzulę pracodawca jest zobowiązany przekazać młodocianemu pracownikowi, który został wymieniony w dokumentacji dotyczącej realizacji refundacji z Funduszu Pracy wynagrodzeń
i należnych składek na ubezpieczenie społeczne.

 …………………………………………………………

 Podpis Rodzica/Opiekuna prawnego

1. **UWAGA:** należy pamiętać, że w chwili ukończenia przez młodocianego pracownika 18 roku życia należy przedstawić mu informację dla pełnoletniego młodocianego pracownika. [↑](#footnote-ref-1)